

# ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସଦର, ଜିଲ୍ଲା:କେନ୍ଦୁଝର

(ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉତ୍ପାଦ ଦୀର୍ଘ ମିଆଦି ଲିଜ୍ ନିଲାମ ଉତ୍ସାହାର)

ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା. ୧୩୧୮ /ତାରିଖ. ୦୪.୦୩.୨୦୨୨

ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି କି ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ଓ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପରିଚାଳନା ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ, କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲା ସଦର ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ସମ୍ପଦ ଯଥା: - ଗୋପାଳପୁର ପଥର ଖଣି-୧, ଓ ଗୋପାଳାଥପୁର ନୁଆଗାଁ ପଥର ଖଣି ଗୁଡ଼ିକୁ OMMC Rules-2016 ମୁତାବକ ଦୀର୍ଘମିଆଦୀ ଲିଜ୍ ସୂତ୍ରରେ ଆଗାମୀ ୫ (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ନିଲାମ ପାଇଁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଉଛି । ଲିଜ୍ ରେ ଅଂଶ ଗ୍ରହଣ କରିବାପାଇଁ ଲଞ୍ଜୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ ଉକ୍ତ ଉତ୍ପାଦ ପରିଦର୍ଶନ କରି ଏହାର ପରି ଚାଳନ ପାଇଁ ଗମନ ଗମନର ସୁବିଧା, ଗଠିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଓ ଅନାନ୍ୟ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସୁବିଧା ସୁଯୋଗ ସମ୍ପର୍କ ରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରିବା ପରେ ଆବେଦନ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ। ଲଞ୍ଜୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ବିଶେଷ OMMC (Amendment) Rules-୨୦୧୬ ଓ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୬ ଓ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୮ ଓ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୨୨ ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ Form-M ପୂରଣ କରି ଏହାର ତିନିକପି (3 copies) ସହ ଦରଖାସ୍ତକୁ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ସଂଲଗ୍ନ କରି ଜରମୁଦ ଲଫାଫା ରେ speed post /ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ ଯୋଗେ ନିମ୍ନ ଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ପଠାଇବାକୁ ହେବ କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ (Sealed Cover) ଉପରେ ସୈରାତ ଉତ୍ପର ନାମ ଉଲ୍ଲେଖ କରି ତହସିଲଦାର, ସଦର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜରମୁଦ ଟେଣ୍ଡର ବାକ୍ସ/Drop Box ରେ ଆସତା ତା. ୨୨.୦୭.୨୦୨୨ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଯେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ରେ ପକାଇପାରିବେ । ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦରଖାସ୍ତ ଏବଂ ୨୨.୦୭.୨୦୨୨ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା ପରେ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ । ତା ୨୫.୦୭.୨୦୨୨ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୪.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ଲିଜ୍ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ ଅଧିକୃତ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଉପସ୍ଥିତିରେ ତହସିଲଦାରଙ୍କ କୋଠରୀ (Chamber), ସଦର ଠାରେ ତନଖି କରାଯାଇ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଉଲ୍ଲେଖ କରିଥିବା ଭିତ୍ତିରେ ଯୋଗ୍ୟ ଲିଜ୍ଧାରୀ ଚୟନ କରାଯିବ । ଯେଉଁ ସୈରାତ ଉତ୍ପ ଗୁଡ଼ିକ ପ୍ରଥମ ଚାରିଖରେ ତୁଟାତ ହୋଇନପାରିବ ସେହି ଉତ୍ପ ପାଇଁ ଦ୍ୱିତୀୟ ଓ ତୃତୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଯଥାକ୍ରମେ ତା. ୦୫.୦୮.୨୦୨୨ ରିଖ ଓ ତା. ୧୨.୦୮.୨୦୨୨ ରିଖ ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୨.୦୦ ଘଟିକା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ଏବଂ ଉକ୍ତ ଦିନ ଅପରାହ୍ନ ୩.୩୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ପୂର୍ବମତେ ଦରଖାସ୍ତଗୁଡ଼ିକୁ ତନଖି କରାଯାଇ ଲିଜ୍ଧାରୀ ଚୟନ କରାଯିବ । ଉତ୍ପ ଗୁଡ଼ିକର ବିବରଣୀ ଦରଖାସ୍ତ କରିବାର ନିୟମାବଳୀ ଓ ଲିଜ୍ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳି କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲା website, [www.kendujar.nic.in](http://www.kendujar.nic.in)ରେ ଉପଲବ୍ଧ ହେବ ଓ ଅନ୍ୟ କୌଣସି ତଥ୍ୟ ଜାଣିବା ପାଇଁ ଲଞ୍ଜୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଚାରିଖ ପୂର୍ବରୁ (ଛୁଟିଦିନ ବ୍ୟତୀତ) ଯେକୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ଯୋଗାଯୋଗ କରିପାରିବେ। ନିଲାମ ପ୍ରକ୍ରିୟାଟି ସୁସ୍ୱଚ୍ଛ ଭାବରେ OMMC ନିୟମ-୨୦୧୬ ତଥା ପରବର୍ତ୍ତୀ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ରେ ଉଲ୍ଲେଖ ହୋଇଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଏବଂ ନୀର୍ଦ୍ଦେଶିକା ଦ୍ୱାରା ପରିଚାଳିତ ହେବ ଏବଂ ଯଦି ଉଲ୍ଲେଖ ହୋଇଥିବା ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ରେ କୌଣସି ସନ୍ଦେହ ଉତ୍ପନ୍ନ, ତେବେ OMMC ନିୟମ-୨୦୧୬ ତଥା ପରବର୍ତ୍ତୀ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ କୁ ଅନୁସରଣ କରାଯିବ ।

କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ଲିଜ୍ ଉନ୍ମିତ/ଉଦ୍ଧ କରିବାର କ୍ଷମତା ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀ ଓ ଜିଲ୍ଲାପାଳ କର ରହିଅଛି ।

ଆବେଦନ କରିବାର ଠିକଣା

ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ସଦର: ଜିଲ୍ଲା :- କେନ୍ଦୁଝର  
ଗ୍ରା/ପୋଷ୍ଟ: କେନ୍ଦୁଝର ଥାନା ; ଚାଉଳ  
ଜିଲ୍ଲା : କେନ୍ଦୁଝର, ଓଡ଼ିଶା-୭୫୮୦୦୧

*Anshu Prasad*  
ତହସିଲଦାର-ତଥା-କ୍ଷମତା ସମ୍ପନ୍ନ ପ୍ରାଧିକାରୀ  
କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲା  
୦୧.୦୮.୨୦୨୨

**ଦରଖାସ୍ତ ସହିତ ଅବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ**

୧. ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଭିନ୍ନ ଭିନ୍ନ ଦୁଇଟି ଲଫାଫା ନେଇ , ଗୋଟିଏ ଲଫାଫା ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ Form-M ପୂରଣ କରି ଏହାର ତିନିକପି (3 copies) ଭର୍ତ୍ତି କରି ସିଲ କରିବେ ଏବଂ ଅନ୍ୟ ଲଫାଫା ରେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ଭର୍ତ୍ତି କରି ସିଲ କରିବେ । ଉକ୍ତ ଦୁଇ ଲଫାଫା କୁ ଗୋଟିଏ ଜଉମୁଦ ଲଫାଫା ରେ ଭର୍ତ୍ତି କରି ସିଲ କରିବେ ଓ ଉପରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ ଉଲ୍ଲେଖ କରି Speed Post /ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ କିମ୍ବା ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ ଚହସିଲଦାର, ସଦର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜଉମୁଦ ଟେଣ୍ଡର ବାକ୍ସ /Drop Box ରେ ଆସନ୍ତା ତା. ୨୨.୦୭.୨୦୨୨ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା ମଧ୍ୟରେ ଯେ କୈଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ରେ ପକାଇପାରିବେ ।
୨. ଦରଖାସ୍ତ ଦେୟ ବାବଦକୁ ଟ.୧୦୦୦/- (ଏକ ହଜାର ଟଙ୍କା) ମାତ୍ର (ଅଣପେରସ୍ତ) ର ଟ୍ରେଜେରି ଚାଲାଣ (Head of Account- "0853-Non-Ferrous Mining and metallurgical Industries-102-Mineral Concession Fees, Rent and Royalties-0217- receipts under Odisha Minor Minerals concession Rules-02021-Collection of Fees, Rents & Royalties") ଦାଖଲ କରିବେ ।
୩. ଆବେଦନକାରୀ କ ନାମରେ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ନିୟମାବଳୀ, ୨୦୧୬ ଅନୁଯାୟୀ କୌଣସି ଖଣିଜ ଦେୟ ବକେୟା ନଥିବା ଦର୍ଶାଇ ଏକ ସତ୍ୟପାଠ (Affidavit) ଦାଖଲ କରିବେ ।
୪. ଦରଖାସ୍ତ କରିଥିବା ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବାବଦକୁ ଅମାନତ ରାଶି (EMD) ଯାହାକି ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇଥିବା ବାର୍ଷିକ ସର୍ବନିମ୍ନ ଉତ୍ତୋଳନ (Minimum Guaranteed Quantity) ପରିମାଣ ଉପରେ ରୟାଲଟି ଓ ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟର (Addl.Charge) ୫ ପ୍ରତିଶତ ଅର୍ଥ ରାଶି ଅମାନତ ଆକାରରେ ଚହସିଲଦାର, ସଦର ନାମରେ (Demand Draft) ଦରଖାସ୍ତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ କରିବେ । [EMD=5% of {Annual MGQ X (Royalty + Minimum Addl. Charges)}] ନଚେତ୍ ଦରଖାସ୍ତ ଟି କୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ।
୫. ଆବେଦନ କାରୀ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଖଣିର ବାର୍ଷିକ ଉତ୍ତୋଳନ ହେବାକୁ ଥିବା ମୋଟ Minimum Guaranteed Quantity (MGQ) ପରିମାଣର ରୟାଲଟି ଏବଂ ଦରଖାସ୍ତରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିଥିବା Additional charge (Total Addl. Charge Offered) ମୂଲ୍ୟର ପୂର୍ବ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ର ଆୟ ଦର୍ଶାଉଥିବା IT Return (ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ୨୦୨୧-୨୨) କିମ୍ବା ଉକ୍ତ ମୂଲ୍ୟର Original Bank Guarantee ଯାହାକି ୧୮ ମାସ ନିମନ୍ତେ ବୈଧ ରହିଥିବ ତାହା ଦାଖଲ କରିବେ । [Requisite extent of Bank Guarantee= {MGQ of that Quarry for one year X (Royalty +Offered Addl. Charge)}]  

**ଯଦି ଦାଖଲ କରିଥିବା IT Return ଅଥବା Original Bank Guarantee ଉପରୋକ୍ତ ଲିଖିତ ମୂଲ୍ୟରୁ କମ ହୁଏ, ତେବେ ସମ୍ପୃକ୍ତ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ର ଆବେଦନ କରିଥିବା ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ର ଦରଖାସ୍ତଟିକୁ ରଦ୍ଦ କରାଯିବ ।**
୬. **GST Registration Certificate** ଦରଖାସ୍ତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ କରିବା ବିଧେୟ ।
୭. ଆବେଦନ କରିଥିବା ଲିଜ୍ କମ୍ପାନୀର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ପ୍ରଦାନ କରିବେ ।
୮. ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଅବଶ୍ୟକୀୟ ତଥ୍ୟ ବିବରଣୀ ତଥା ବୈଷୟିକ ଜ୍ଞାନା ଦକ୍ଷତା , ଉପଲବ୍ଧି ଥିବା ଯନ୍ତ୍ରପାତି ଓ ଆର୍ଥିକ ବ୍ୟବସ୍ଥା ବାବଦରେ ତଥ୍ୟ ।
୯. ଆବେଦନକାରୀ voter card , PAN card ଓ ଆଧାର କାର୍ଡ ର ନକଲ ଦରଖାସ୍ତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ କରିବା ସହିତ ଯୋଗାଯୋଗ ନିମନ୍ତେ Mobile Number, E-mail ID ଦାଖଲ କରିବେ ।

*Anshu*  
4.7.22

- ୧୦। ଆବେଦନ କରୁଥିବା ଉତ୍ପାଦ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ତୁଳନାରେ କେତେ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟରେ ନେବାପାଇଁ ତାହୁଁ ଛତି ତାହା ଦରଖାସ୍ତରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ ।
- ୧୧। ଦରଖାସ୍ତକରି ଲଫାଫା ର ଉପରିଭାଗରେ ବଡ଼ ଅକ୍ଷରରେ (capital letter) କେଉଁ ସୈରାତ ଉତ୍ପ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରୁଛନ୍ତି ଏବଂ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କ ନାମ ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ଠିକଣା ଓ ଫୋନ ନୋଂ ସଞ୍ଜ ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ ।
- ୧୨। ସୈରାତ ଉତ୍ପ ସଂଲଗ୍ନ କୌଣସି ରୟାଲ୍ଟି ସତ୍ତରେ ରାସ୍ତା କିମ୍ବା ଜମି ରହିଥାଏ, ତେବେ ସେହି ଜମିର ମାଲିକଙ୍କ ସହମତି ଥିବା ଦସ୍ତାବିଜ ପଠାନ୍ତ କରିବେ ।

**ତୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା**

- ୧। ଅବେଦିତ ଦରଖାସ୍ତ କୁ ପ୍ରଥମେ ତନଖି କରାଯିବ ଏବଂ ଯେଉଁ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କ ଦରଖାସ୍ତରେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇଥିବା ସେହି ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ମାନେ ହିଁ କେବଳ ନିଲାମ ରେ ଅଂଶ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ଏବଂ ଯେଉଁ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ମାନଙ୍କରେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇ ନ ଥିବ ସେମାନଙ୍କର ଦରଖାସ୍ତକୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ।
- ୧। ଅବେଦିତ ଦରଖାସ୍ତ ମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ବିଜ୍ଞାପନ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ କୁ ପୂରଣ କରୁଥିବା ଏବଂ ସର୍ବାଧିକ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Additional charge) ଦର୍ଶାଇଥିବା ଆବେଦନକାରୀକୁ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନୀଲାମଧାରୀ ଭାବେ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ କରାଯିବ ।
- ୩। ଯଦି ଏକାଧିକ ବ୍ୟକ୍ତି ସମ୍ମୁଖ ସୈରାତ ଉତ୍ପ ନିମନ୍ତେ ସର୍ବାଧିକ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Additional charge) ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଦର୍ଶାଇ ଆଦି ତେବେ ଲତେରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଆବେଦନକାରୀକୁ ମନୋନୀତ କରାଯିବ ।
- ୪। ଯଦି କୌଣସି ସୈରାତ ଉତ୍ପ ରେ ଆବଶ୍ୟକ ଠାରୁ କମ ଦରଖାସ୍ତ ଜମାହୋଇଥିବା କିମ୍ବା ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦସ୍ତାବିଜ ସଂଲଗ୍ନ ହୋଇନ ଥାଏ, ତେବେ ସେହି ସୈରାତ ଉତ୍ପ କୁ (ଗୁଡ଼ିକୁ) ପରବର୍ତ୍ତୀ ଉର୍ଯ୍ୟାୟ ଅର୍ଥାତ ହିତୀୟ ଓ ତୃତୀୟ ପର୍ଯ୍ୟାୟରେ ଆବେଦନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ଏବଂ ପୂର୍ବମତେ ଦରଖାସ୍ତଗୁଡ଼ିକୁ ତନଖି କରାଯାଇ ଲିଜଧାରୀ ତୟନ କରାଯିବ ।

**ବିଶେଷ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ: -**

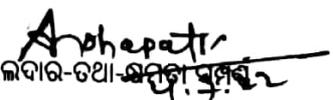
- ୧. ଆବେଦନକାରୀ/ଲିଜଧାରୀ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ଆଇନ ୨୦୧୬, ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୬, ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୮ ତଥା ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୨୨ ଓ Manual of Tahasil Account ର ପରିସରଭୁକ୍ତ ରହିବେ ଏବଂ ଏହି ନିୟମାବଳୀ ର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତ ମାନିବା ନିମନ୍ତେ ବାଧ୍ୟ ହେବେ ।
- ୨. ପ୍ରଚଳିତ ନିୟମ ଅନୁଯାୟୀ ଯଦି ଦରଖାସ୍ତକାରୀ କ ଦରଖାସ୍ତ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଥାଏ ତେବେ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟର (Additional Charge) ମୂଲ୍ୟ ଉପରେ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ଦର୍ଶାଇ ଥିବା ନିଲାମଧାରୀ କୁ ଲିଭି ପ୍ରଦାନ ନିମନ୍ତେ ତୟନ କରାଯିବ । ଯଦି ୧ ରୁ ଅଧିକ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ସମାନ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରଦାନ କରିଥିବେ ତେବେ ଲତେରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଲିଜଧାରୀକୁ ତୟନ କରାଯିବ ।
- ୩. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀକୁ ତାଙ୍କ ସପକ୍ଷରେ ଖଣି ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ବିଷୟ Form No- F ରେ ସାତ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ ।
- ୪. ତୟନ ହୋଇଥିବା ଲିଭି ଧାରୀ ୧୫ ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ତୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା କୁ ଗ୍ରହଣ କରିବାକୁ କ୍ଷମତା ସମ୍ପନ୍ନ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସୈରାତ ଉତ୍ପର ବାର୍ଷିକ ଦେୟ {Minimum Guaranteed Quantity X (Royalty + offered Addl. Charge)} + Amount of contribution payable to DMF ର ଏକ ଚତୁର୍ଥାଂଶ ରାଶି (EMD କୁ ବାଦ ଦେଇ) ଜମା କରିବେ, ଯାହାକି ସୁଧ ବିହୀନ ଅମାନତ ରାଶି (Security) ହିସାବରେ ରଖାଯିବ ।

*Signature*  
4.3.22

୪. ଯଦି ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଉଲ୍ଲେଖ କରିଥିବା ଆବେଦନ କାରୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟ ସୀମା ମଧ୍ୟରେ ଅମାନତ ରାଶି ଦାଖଲ କରିବାର ଖୁଲାସା କରନ୍ତି ତାହେଲେ ହିତାୟତ ସର୍ବାଧିକ ନିଲାମଧାରୀ ମାନଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ। ଯଦି ହିତାୟତ ସର୍ବାଧିକ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟର ମୂଲ୍ୟ ପ୍ରଥମ ସର୍ବାଧିକ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କ ମୂଲ୍ୟ ଠାରୁ ଅପେକ୍ଷା କୃତ କମ ଥାଏ ବା କୌଣସି ସନ୍ଦେହ ହୁଏ ତେବେ ତାଙ୍କୁ ଚୟନ କରାନଯାଇ ପରବର୍ତ୍ତୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ନିମନ୍ତେ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ପ୍ରାଧିକାରୀଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯିବ ।
- ୬ ଲିଜ ନିଆଯାଇଥିବା ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ଭିତରେ କୌଣସି ପ୍ରକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ନିମନ୍ତେ କରୁପକ୍ଷ୍ୟ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
- ୭ ଲିଜ ଧାରୀ (OMMC Rules-2016) , ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୭ , ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୧୮ ଓ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧନ ନିୟମାବଳୀ ୨୦୨୨ ରେ ପ୍ରଦତ୍ତ ନିୟମାବଳୀ ର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ପାଳନ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ । ଯଦି ନିଲାମ ଧାରୀ ବର୍ଷର ଦେୟ ଦେବାରେ ଖୁଲାସା କରନ୍ତି ତେବେ OMMC ନିୟମ -2016 ଅନୁଯାୟୀ ତାଙ୍କର ବୃତ୍ତି ଅନୁମତି ପାତ୍ର ରଦ୍ଦ କରିବାର କ୍ଷମାପାତ୍ର ନିମ୍ନ ସ୍ୱାକ୍ଷରକାରୀ କର ରହିଅଛି ।
୮. ଯଦି ନିଲାମଧାରୀ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟରେ ପ୍ରାଧିକୃତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ବା ଅନୁମୋଦିତ Mining Plan in ZB Form ଓ ପରିବେଶ ମଞ୍ଜୁରୀ ସମ୍ପର୍କୀୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ ଦାଖଲ ନ କରନ୍ତି ତେବେ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ପରବର୍ତ୍ତୀ ପଦକ୍ଷେପ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।
୯. ଲିଜଧାରୀ Mines Act 1952 ଓ Explosive Act 1884 ର ସମସ୍ତ ନିୟମ ଓ ନିୟମାବଳୀର ପରିସରଭୁକ୍ତ ରହିବେ ।
୧୦. ଯଦି ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ମୂଲ୍ୟ କମ ଠାରୁ ଉଲ୍ଲେଖ କରିଥାନ୍ତି ତେବେ ଦରଖାସ୍ତ କୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ ଏବଂ ଦରଖାସ୍ତଟି ନାକତ କରାଯିବ ।
୧୧. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ମୂଲ୍ୟାଙ୍କ ହୋଇଥିବା ରୟାଲିଟି ଯଦି ବୃତ୍ତି ପତ୍ର ସମ୍ପାଦନା ଅବଧି ଭିତରେ କୌଣସି ବୃଦ୍ଧି ଘଟି ଥାଏ ତେବେ ଏହା ତାଙ୍କ ପାଇଁ ମଧ୍ୟ ଲାଗୁ ହେବ ।
୧୨. ଲିଜ ଧାରୀ ଜମା ଦେୟର ୨% ଆୟକର (T.D.S.) ବାବଦକୁ ଚାଲିଶ ଆକାରରେ ଏବଂ ୧୦ % ଜିଜ୍ଜା ଖଣିଜ ପାଣି (D.M.F) ଓ ଶତକଡ଼ା ୫ ଭାଗ ଅର୍ଥ , ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ପାଣି କୁ ଧାର୍ଯ୍ୟ ମୂଲ୍ୟର ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ଦେୟ ପୈଠ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ।
୧୩. ଯଦି ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ବୃତ୍ତି ସମ୍ପାଦନ ପୂର୍ବରୁ ମୂଲ୍ୟ ଜମା ନ କରନ୍ତି ତେବେ ତାଙ୍କର EMD ବ୍ୟାଜାସ୍ତି ହେବେ ।
୧୪. ଲିଜ ବୃତ୍ତି ସମ୍ପାଦନା ପରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଅବଧି ଶେଷ ମଧ୍ୟରେ ଯଦି ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସ୍ଥିରାକୃତ ଅନୁସୂଚି ୨ (schedule-II) ରେ ଉଲ୍ଲିଖିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟର ଦର ବୃଦ୍ଧି ଘଟେ , ତା ହେଲେ ଲିଜଧାରୀ ବର୍ଷିତ ଦର ଅନୁଯାୟୀ ରୟାଲିଟି ଦର ବୃଦ୍ଧି ତାରିଖଠାରୁ ପଇଠ କରିବେ ।
୧୫. ଲିଜ ରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରୁଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ଉକ୍ତ ଗୁଡ଼ିକୁ ପରିଦର୍ଶନ କରି ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନ ସୁବିଧା , ଗଢ଼ିତ ଥିବା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସୁବିଧା ସମ୍ପର୍କରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଦରଖାସ୍ତ କରିବା ଆବଶ୍ୟକ । ଲିଜ ନେବା ପରେ ଉକ୍ତ ପରିଚାଳନା ସମ୍ପର୍କରେ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ନାହିଁ । ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଉତ୍ପାଦନ ପରିଚାଳନା ସମ୍ପର୍କରେ ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ଦ୍ୱାରା କ୍ଷୟକ୍ଷତି ନିମନ୍ତେ କର୍ତ୍ତୃପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୧୬. ଯଦି ଏହି ସୈରାତ ଉକ୍ତ Mining Plan ଓ ଅନୁମୋଦନ ପରିବେଶ ମଞ୍ଜୁରୀ କ୍ଷମତାପତ୍ର ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ସମ୍ପନ୍ନ କରାଯାଇଥାଏ ତେବେ ଉକ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ରାଶି ଲିଜ ଧାରୀ ବହନ କରିବେ । ଯଦି ଏହି କାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇନଥାଏ ତେବେ ଲିଜ ଧାରୀ ଅନୁମୋଦନ କରାଇ ପରିବେଶ ମଞ୍ଜୁରୀ ପ୍ରାପ୍ତ ପରେ ଲିଜ ରାଜିନାମା ପରେ ଉକ୍ତ ପରିଚାଳନା କରିବାକୁ ଯୋଗ୍ୟ ହେବ । ଏହା ଭାରତ ସରକାରଙ୍କ ପରିବେଶ ଓ ଜଙ୍ଗଲ ମନ୍ତ୍ରଣାଳୟ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ସଂଖ୍ୟା S.O. 1533 dtd 14.09.2006 ଅନୁଯାୟୀ ଉକ୍ତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ବାଧ୍ୟତାମୂଳକ ଅଟେ ।

  
 ୫.୭.୨୨

୧୭. ଲିଜ୍ ପ୍ରଦାନ ପରେ ସୈରାତ ଉତ୍ସର କ୍ଷେତ୍ର ପରିବର୍ତ୍ତନ କରାଯାଇ ପାରିବ ନାହିଁ ।
୧୮. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ଦରରେ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଦାଖଲ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଲିଜ୍ ଧାରୀ ଯଦି ସମସ୍ତ ଦେୟ ଟଙ୍କା ଜମା କରିବାପରେ ବା ଲିଜ୍ ରୁକ୍ତିନାମା ସମ୍ପାଦନା କରିବା ପରେ ମୃତ୍ୟୁ ବରଣ କରନ୍ତି ତେବେ ଉକ୍ତ ଜମା ରୁକ୍ତିନାମା ତାଙ୍କର ଉତ୍ତରାଧିକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କର କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ପ୍ରତିନିଧିଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ସମ୍ପାଦିତ ହୋଇଛି ବୋଲି ଧରି ନିଆଯିବ ।
୧୯. ଲିଜ୍ ଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ସ ର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ ସିମେଣ୍ଟ ଖୁଣ୍ଟ ଦ୍ଵାରା ବାଡ଼ ଦେଇ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଓ ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଭାଗରେ ପ୍ରତିଫଳକ ବୋର୍ଡ଼ ତିଆରି ସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ସ ର ନାମ ତଥା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୂଚନା ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ । ଏ ସବୁ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ ଲିଜ୍ ଧାରୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ କରିବେ । ଲିଜ୍ ଧାରୀ ନିଜ ଦାୟିତ୍ଵରେ ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ଯୋଜନା କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବେ ।
୨୦. Mining Plan ରେ ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ବାର୍ଷିକ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ଉତ୍ତୋଳନ ର ପରିମାଣ ତଥା ଲିଜ୍‌ଧାରୀଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦର୍ଶାଯାଇଥିବା ଦେୟ {Minimum Guaranteed Quantity X (Royalty + Addl. Charge)} ତାହା ସହ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସରକାରୀ ଦେୟ Environment Clearance ଆଣି ସାରିଲା ପରେ ପଇଠ କରିବେ । ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ରାଶି ପଇଠ ହେଲାପରେ ଲିଜ୍‌ଧାରୀ Odisha Registration Act. 1908 & Stamp Act.1899 ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକ ରୁକ୍ତି ପତ୍ର (Lease Deed) ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ସମ୍ପାଦନ କରିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ହେବେ ଏବଂ ଖଣି ପରିଚାଳନା ପାଇଁ pollution Control Board କ ଠାରୁ CTO ଓ CTE ଆଣି ଦାଖଲ କରିବେ ।
- ୨୧। ଯଦି ନିଲାମ ପୂର୍ବରୁ ଖଣି ଯୋଜନା ଏବଂ ପରିବେଶ ପରିଚ୍ଛନ୍ନତାର ସ୍ଵୀକୃତି ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥାଏ, ତେବେ ମନୋନୀତ ନିଲାମ ତାକାଳୀ କୁ ତାଙ୍କ ଚୟନର ସୂଚନା ଦିଆଯିବାର ତାରାଖରୁ ତିନି ସପ୍ତାହ ମଧ୍ୟରେ ଫର୍ମ-N ମାଧ୍ୟମରେ ପଥର ଖଣି ରୁକ୍ତି କୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ ଏବଂ ଅନ୍ୟ କ୍ଷେତ୍ରରେ/ ପରିସ୍ଥିତିରେ ଚୟନର ସୂଚନା ଦିଆଯିବାର ତିନି ମାସ ମଧ୍ୟରେ ରୁକ୍ତିକୁ କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ କରିବାକୁ ପଡ଼ିବ, ଏଥିରେ ବିଫଳ ହେଲେ ଚୟନର ସୂଚନା ବାତିଲ ହୋଇଯିବ ଏବଂ security deposit ବର୍ଜ୍ୟସ୍ତ ହୋଇଯିବ ।
- ୨୨। (a) ରୁକ୍ତି କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ପୂର୍ବରୁ LESSEE ରାଜ୍ୟ ସରକାରଙ୍କୁ ବର୍ଷର ଅବଶିଷ୍ଟ ସମୟ ର surface rent ଉପରିଭାଗର ଖଜଣା/ରୁକ୍ତିବନ୍ଧ ଦେୟ ଦେବେ ଏବଂ ତାପରେ ଏହି ବାର୍ଷିକ ରୁକ୍ତିବନ୍ଧ ଦେୟକୁ ପ୍ରତିବର୍ଷ ଜାନୁଆରୀ ମାସ ୧୫ ତରୀଖ ପୂର୍ବରୁ ପଇଠ କରିବେ ।
- (b) ରୁକ୍ତି କାର୍ଯ୍ୟକାରୀ ହେବା ପୂର୍ବରୁ LESSEE ବର୍ଷର ଅବଶିଷ୍ଟ ସମୟ ପାଇଁ Dead rent ଦେବେ, ଏବଂ ତାପରେ Dead rent ପ୍ରତିବର୍ଷ ଜାନୁଆରୀ ମାସ ୧୫ ତରୀଖ ପୂର୍ବରୁ ପଇଠ କରିବେ ଏବଂ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦେବାକୁ ଥିବା ରୟାଲଟି ର ହିସାବ ଯୋଗ୍ୟ କ୍ଷମତା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବ୍ୟକ୍ତି କ ଦ୍ଵାରା ରଖାଯିବ ଏବଂ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦେବାକୁ ଥିବା ରୟାଲଟି, ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦିଆଯାଇଥିବା Dead rent ସହ ସମାନ ବା ତା ଠାରୁ ଅଧିକ ହେବା ମାତ୍ରେ, ରୟାଲଟି ଦେବା ପରେ, ସେ ଲଘୁ ଖଣିଜ କାଢ଼ି ପାରିବେ ଏବଂ ଏହିପରି କ୍ଷେତ୍ରରେ ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦିଆଯାଇଥିବା Dead rent ତାଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଦେବାକୁ ଥିବା ରୟାଲଟି ସହିତ ମିଶ୍ରିତ ହେବ ।
୨୩. ସମ୍ପାଦ ପତ୍ରରେ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ପ୍ରକାଶନର ସମସ୍ତ ଖର୍ଚ୍ଚ ନିଲାମ ଧାରି ବହନ କରିବେ । ସୈରାତ ଉତ୍ସ ଓ ନିଲାମ ସମ୍ବନ୍ଧୀୟ ସମସ୍ତ ସର୍ଭାବଳୀ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଛୁଟି ଦିନ ବ୍ୟତୀତ) ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ମିଳିପାରିବ । ଯଦି ଉକ୍ତ ଲକ୍ଷ୍ୟାହାରରେ କୌଣସି ତ୍ରୁଟି ପରିଲକ୍ଷିତ ହୁଏ ତେବେ ତାହା ସଂଶୋଧନ କରିବାର କ୍ଷମତା ଅଧିକାରୀଙ୍କର ଅଛି ।

  
 ତହସିଲଦାର-ତଥା-ଅନୁଜା ପ୍ରମୁଖ  
 ପ୍ରାଧିକାରୀ କବର ଦେବେ  
**ତହସିଲଦାର**  
**ଦେବେ**

### ସୈରାତ ଉତ୍ପାଦନ ବିବରଣୀ

କ୍ର. ସଂ.	କେସ ନଂ	ଇସ୍ତୁ ଖଣିକ ଭଣ୍ଡାର ନାମ	ମୌଜା	ଖାତା ନଂ	ସୁତ ନଂ	ରକବା	ସର୍ବ ନିମ୍ନ ମୂଲ୍ୟ (Per CM)	ଅତିରିକ୍ତ ମୂଲ୍ୟ (Addl. Charge per CM)	ମୋଟ ଧାର୍ଯ୍ୟ ମୂଲ୍ୟ per CM	ସର୍ବ ନିମ୍ନ ବାର୍ଷିକ ଗଠିତ ଥିବା ଖଣିକ ପଦାର୍ଥର ପରିମାଣ	ଅମାନ୍ତର ରାଶି (EMD) 5%	Income Tax return of previous financial year or Bank Guarantee
୦୧	୦୧/୨୦୨୨-୨୩	ଗୋପାଳପୁର ନୂଆଗାଁ ପଥର ଖଣି	ଗୋପାଳପୁର	୯୯	୨୨୯/୧	୫.୦୦	୧୩୦.୦୦	୧୮୫.୦୦	୩୧୫.୦୦	୮୦୦୨.୮	୧୨୭୦୪୫.୦୦	
୦୨	୦୨/୨୦୨୨-୨୩	ଗୋପାଳପୁର ପଥର ଖଣି-୧	ଗୋପାଳପୁର	୮୩	୧୪୫/୧	୨.୪୦	୧୩୦.୦୦	୧୫୦.୦୦	୨୮୦.୦୦	୩୦୩୨.୪	୪୨୨୫୫୫.୦୦	

  
 ଅନୁଷ୍ଠାନ-ପ୍ରତିଷ୍ଠାପକ  
**ପ୍ରାଧିକାରୀ**  
**ପେପୁର**

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୧୩୧୮ ତାରିଖ. ୦୪.୦୩.୨୦୨୨

ପତ୍ରର ଏକକିତ ନକଲ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିବରଣୀ ସହ ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କେନ୍ଦୁଝର /ଉପ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କେନ୍ଦୁଝର /ଗୋଷ୍ଠୀ ଉଲ୍ଲେଖ ଅଧିକାରୀ ସଦର ପଞ୍ଚାୟତ ସମିତି, କେନ୍ଦୁଝର କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣା କରାଗଲା । ସେମାନେ ଉକ୍ତ ବିଜ୍ଞାପନର ବହୁଳ ପ୍ରସାର ନିମନ୍ତେ ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ ରେ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ।

Anshu  
ତହସିଲଦାର-ଡିଆ- ଯମଜା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ  
ପ୍ରଶାସନ, କେନ୍ଦୁଝର

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା ୧୩୫୦ ତାରିଖ. ୦୪.୦୩.୨୦୨୨

ପତ୍ରର ଏକକିତ ନକଲ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିବରଣୀ ସହ ସମସ୍ତ ରାଜସ୍ୱ ନିରୀକ୍ଷକ / ସମସ୍ତ ପଞ୍ଚାୟତ ସଂପ୍ରଦାରଣ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣା କରାଗଲା । ସେମାନେ ଉକ୍ତ ବିଜ୍ଞାପନର ବହୁଳ ପ୍ରସାର ନିମନ୍ତେ ସେମାନଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ ରେ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ।

Anshu  
ତହସିଲଦାର-ଡିଆ- ଯମଜା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ  
ପ୍ରଶାସନ, କେନ୍ଦୁଝର

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା. ୧୩୫୧ ତାରିଖ. ୦୪.୦୩.୨୦୨୨

ପତ୍ରର ଏକକିତ ନକଲ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିବରଣୀ DIO, NIC, Keonjhar କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣା କରାଗଲା । ଉକ୍ତ ବିଜ୍ଞାପନର ବହୁଳ ପ୍ରସାର ନିମନ୍ତେ District Website ରେ ପ୍ରଦର୍ଶନ କରିବାକୁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ।

Anshu  
ତହସିଲଦାର-ଡିଆ- ଯମଜା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ  
ପ୍ରଶାସନ, କେନ୍ଦୁଝର