



## ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ତେଲକୋଇ, ଜିଲ୍ଲା-କେନ୍ଦୁଝର

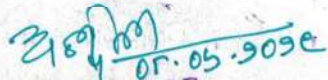
ଲଘୁ ଖଣିଜ ସମ୍ପଦ ଲିଜ ନିମନ୍ତେ ବିଜ୍ଞାପନ

ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା ୮୫୫ ତାରିଖ ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଅଛି କି ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ଓ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପରିଚାଳନା ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲା ଅନ୍ତର୍ଗତ ତେଲକୋଇ ତହସିଲ ଅଧିନସ୍ଥ ତେଲକୋଇ ଓ ଦୋବାଳପାଳ ମୌଜା ରେ ଅବସ୍ଥିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ ସୂଚୀ ବର୍ଣ୍ଣିତ (**Annexure-A**) ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ବାଲି ଓ ପଥର ଉତ୍ତ୍ୱ ଗୁଡ଼ିକ ଆସନ୍ତା ୦୫ (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ୨୦୨୧-୨୨ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଠାରୁ ୨୦୨୫-୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଦୀର୍ଘମିଆଦି ଲିଜ ସୂତ୍ରେ ନେବାପାଇଁ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ମାନଙ୍କଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଉଅଛି । ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତିବିଶେଷ **OMMC Rules-2016** ର **Form-M** ପୂରଣ କରି ତିନି କପି (**3 Copies**) ସହ ଦରଖାସ୍ତକୁ ଜଉମୁଦା ଲଫାପାରେ **ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post** ଯୋଗେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ପଠାଇବାକୁ ହେବ କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜଉମୁଦା ଟେଣ୍ଡର ବାବୁରେ ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ ତା. ୧୭ .୦୭.୨୦୨୧ ରିଖି ଠାରୁ ତା ୦୧ .୦୭.୨୦୨୧ ରିଖି ଅପରାହ୍ନ ୨.୦୦ ଘଟିକା ସୁଦ୍ଧା ଯେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ନିର୍ଦ୍ଦେଶ ସମୟ ପରିଧି ମଧ୍ୟରେ ପକାଇବା ଆବଶ୍ୟକ । ବିସ୍ତୃତ ବିଜ୍ଞାପନର ସବିଶେଷ ବିବରଣୀ ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ତେଲକୋଇ ତଥା କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲା ୱେବ ସାଇଟ (website) : [www.kendujhar.nic.in](http://www.kendujhar.nic.in) ରେ ଉପଲବ୍ଧ ଅଟେ ।

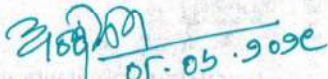
**ଆବେଦନ କରିବାର ଠିକଣା :**

ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ତେଲକୋଇ  
 ଗ୍ରା/ପୋ. ଅ. :-ତେଲକୋଇ, ଥାନା :- ତେଲକୋଇ  
 ଜିଲ୍ଲା :-କେନ୍ଦୁଝର, ଓଡ଼ିଶା -୭୫୮୦୧୯

  
 ତହସିଲଦାର ତଥା ସ୍ୱାମିନାଥ ସ୍ୱାମୀ ଆଧିକାରୀ, ତେଲକୋଇ  
**TLKOI**

### Annexure-A ଲିଜ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ସୈରାତ ଉତ୍ତ୍ୱର ବିସ୍ତାରିତ ବିବରଣୀ ।

କ୍ର. ନଂ	ରାଜସ୍ୱ ମଣ୍ଡଳର ନାମ	ସୈରାତ ଉତ୍ତ୍ୱର ବିବରଣୀ	ମୌଜା	ଖାତା ନଂ	ପ୍ଲଟ ନଂ	ରକ୍ତବା (ଏକର)	ସର୍ବନିମ୍ନ ରୟାଲଟି ମୂଲ୍ୟ Per CuM	ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ Per CuM	ସର୍ବନିମ୍ନ ଧାର୍ଯ୍ୟ ବାର୍ଷିକ ଉତ୍ତୋଳନ (MGQ)	ଅଗ୍ରାମ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଅମାନତ ରାଶି (Earnest Money) ର ପରିମାଣ (Rs. )
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୧
୧	ତେଲକୋଇ	ବାଲି ଖଣି	ତେଲକୋଇ	୩୨୯	୨୦୫, ୧୨୫୭, ୨୨୦୮	୭.୦୫, ୧୮.୫୭, ୧୨.୨୫	ଟ ୩୫.୦୦	ଟ ୧୨୦.୦୦	୩୦୦୦ ଘନ.ମି.	୨୩,୨୫୦.୦୦
ମୋଟ =						୩୮.୪୫				
୨	ଦେଉଳଡ଼ିହା	ବାଲି ଖଣି	ଦୋବାଳପାଳ	୨୧୪	୧୫୦୦	୧୨.୭୨	ଟ ୩୫.୦୦	ଟ ୧୨୦.୦୦	୧୫୦୦ ଘନ.ମି.	୧୧,୨୨୫.୦୦
୩	ଦେଉଳଡ଼ିହା	ପଥର ଖଣି	ଦୋବାଳପାଳ	୨୧୩	୩୨୦୯	୭.୩୮	ଟ ୧୩୦.୦୦	ଟ ୩୦.୦୦	୪୨୩୯ ଘନ.ମି.	୩୩,୯୧୨.୦୦

  
 ତହସିଲଦାର ତଥା ସ୍ୱାମିନାଥ ସ୍ୱାମୀ ଆଧିକାରୀ, ତେଲକୋଇ  
**TLKOI**



## ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଡେଲକୋଇ, ଜିଲ୍ଲା-କେନ୍ଦୁଝର

ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା...୩୫୫.....

ତାରିଖ...୦୮.୦୫.୨୦୨୧

### ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦୀର୍ଘ ମିଆଦି ଲିଜ ନିମନ୍ତେ ବିସ୍ତୃତ ନିଲାମ ଇସ୍ତାହାର

ଏତଦ୍ୱାରା ସର୍ବସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତ ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଛି କି ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ରାଜସ୍ୱ ଓ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପରିଚାଳନା ବିଭାଗ ଅଧିନସ୍ଥ ଡେଲକୋଇ ତହସିଲ ଅନ୍ତର୍ଗତ ସ୍ୱତୀରେ ବର୍ଣ୍ଣିତ (**Annexure-A**) ୦୩ (ତିନି) ଗୋଟି ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ (ବାଲି-୨ ଗୋଟି ଓ ପଥର-୧ ଗୋଟି) ଉପ ଗୁଡ଼ିକ ଆସନ୍ତା ୦୫ (ପାଞ୍ଚ) ବର୍ଷ ନିମନ୍ତେ ୨୦୨୧ -୨୨ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଠାରୁ ୨୦୨୫ -୨୦୨୬ ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଦୀର୍ଘମିଆଦି ଲିଜ ସୂତ୍ରେ ନେବାପାଇଁ ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତି ମାନଙ୍କଠାରୁ ଦରଖାସ୍ତ ଆହ୍ୱାନ କରାଯାଉଅଛି । ଇଚ୍ଛୁକ ବ୍ୟକ୍ତିମାନେ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ଆଇନ ୨୦୧୭ / **OMMC Rules-2016** ବର୍ଣ୍ଣିତ **Form-M** ରେ ତିନି କିତା ପୂରଣ କରି ତତ୍ ସହିତ ନିମ୍ନଲିଖିତ କାଗଜାତ ଦାଖଲ କରିବା ହେବେ ।

### ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଦଲିଲ ବା କାଗଜାତ

୧. ଦରଖାସ୍ତ ଫି ବାବଦକୁ ଟ.୧୦୦୦.୦୦ ( ଏକ ହଜାର ଟଙ୍କା) ର ଟ୍ରେଜେରୀ ଚାଲାଣ (**Head of Account:"0853-Non-Ferrous Mining and Metallurgical Industry-102-Mineral Concession Fees, Rent &Royalties"**) ଦାଖଲ କରିବେ । ( ଦରଖାସ୍ତ ଫି ଫେରସ୍ତନୁହେଁ )
୨. ଆବେଦନ କରିଥିବା ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ ତଥ୍ୟଲି, ନକ୍ସା ଓ ସରହଦର ସଂପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ।
୩. ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ନାମରେ ଉପରୋକ୍ତ ଆଇନ ଅନୁଯାଇ କୌଣସି ଖଣିଜ ଦେୟ ବକେୟା ନଥିବା ନେଇ ଏକ ସତ୍ୟପାଠ ।
୪. ବାର୍ଷିକ ସର୍ବନିମ୍ନ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଉତ୍ତୋଳନ ପରିମାଣ ଉପରେ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଓ ରୟାଲଟିର ଶତକଡ଼ା ୫ ଭାଗ **EMD(Earnest Money Deposit )** ନିମନ୍ତେ ତହସିଲଦାର , ଡେଲକୋଇଙ୍କ ନାମରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ହୋଇଥିବା **EMD (Earnest Money Deposit)**ର ପରିମାଣକୁ ଆବେଦନକାରୀ ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇଙ୍କ ନାମରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରାଫ୍ଟ ମାଧ୍ୟମରେ ଦରଖାସ୍ତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ କରିବେ, ନଚେତ ଦରଖାସ୍ତଟିକୁ ବିଚାରକୁ ନିଆଯିବ ନାହିଁ । ବ୍ୟାଙ୍କ ଡ୍ରାଫ୍ଟଟି **in favour of Tahasildar Telkoi and payable at BOI, Telkoi** ହେବା ଆବଶ୍ୟକ ।
୫. ବାର୍ଷିକ ସର୍ବନିମ୍ନ ଧାର୍ଯ୍ୟ ଉତ୍ତୋଳନ ପରିମାଣ ( **Minimum Guarantee Quantity - MGQ** ) ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନକାରୀ ଦରଖାସ୍ତରେ ଦର୍ଶାଇଥିବା ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ତଥା ରୟାଲଟି ପରିମାଣର ଏକ ଶୋଧ କ୍ଷମ ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର (**Solvency Certificate**) କିମ୍ବା ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରତ୍ୟାଭୂତି (**Bank guarantee**) ଯାହାର ଅବଧି ଅନ୍ତତଃ ୧୮ ମାସ ହେବା ଆବଶ୍ୟକ । (**Requisite extent of Solvency/Bank Guarantee=Minimum Guarantee Quantity x (Offered Additional charge + Royalty)** ) ।
୬. ପ୍ରାୟୁକ୍ତ ରାଜସ୍ୱ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ ପ୍ରାପ୍ତ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସ୍ଥାବର ସମ୍ପତ୍ତି (Immovable Property) ତାଲିକା । ଯଦି ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ଚାହାଁନ୍ତି ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆବଶ୍ୟକ ତଥ୍ୟ ଯଥା- ବୈଷୟିକ ଜ୍ଞାନ,ଅଭିଜ୍ଞତା, ଦକ୍ଷତା,ପାଖରେ ଥିବା ଯନ୍ତ୍ରସମୂହ ଓ ଆର୍ଥିକସ୍ଥିତି ଇତ୍ୟାଦିର ପ୍ରମାଣ ପତ୍ର ସଂଲଗ୍ନ କରିପାରନ୍ତି ।
୭. ଗତ ବର୍ଷର ଆୟକର ଦାଖଲ (**Income Tax Return File** ) ବିବରଣୀ ,**Adhar Card, Pan Card**ର ନକଲ ।

୮. କୌଣସି ସୈରାତ ଉତ୍ତ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରିବା ପୂର୍ବରୁ ଦରଖାସ୍ତକରି ଉକ୍ତ ଉତ୍ତକୁ ପରିଦର୍ଶନ କରିଥିବାର ଏବଂ ଲିଜ ପରିଚାଳନା ସମ୍ପର୍କିତ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ବା ଦାବି ନଥିବାର ଏକ ସତ୍ୟପାଠ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୯. ଦରଖାସ୍ତକାରି ଲଫାପାରି ଉପରିଭାଗରେ ବଡ଼ ଅକ୍ଷରରେ କେଉଁ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ କରୁଛନ୍ତି ଏବଂ ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ନାମ, ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଠିକଣା ଓ ଫୋନ ନଂ ସ୍ପଷ୍ଟ ଭାବରେ ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ ।

(ସର୍ଭାବଳୀର ବିବରଣୀ କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲାର website: [www.kendujhar.nic.in](http://www.kendujhar.nic.in) କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟର ବିଜ୍ଞାପନ ଫଳକରେ ଉପଲବ୍ଧ ଅଟେ)

### **ଆବେଦନ ପଦ୍ଧତି**

ଉପରୋକ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ସହ ଦରଖାସ୍ତକୁ ଜଉମୁଦ ଲଫାପାରେ **Registered Post /Speed Post** ଯୋଗେ ନିମ୍ନଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ପଠାଇବାକୁ ହେବ କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜଉମୁଦ **ଚେଣ୍ଡର ବାବୁରେ** ବ୍ୟକ୍ତିଗତ ଭାବେ ତା. ୧୭.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ପୂର୍ବାହ୍ନ ୧୦.୦୦ ଘଟିକା ଠାରୁ ତା ୦୧.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୨.୦୦ଘଟିକା ସୁଦ୍ଧା ଯେ କୌଣସି କାର୍ଯ୍ୟଦିବସରେ ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ପରିଧି ମଧ୍ୟରେ ପକାଇବା ଆବଶ୍ୟକ । ଉପରୋକ୍ତ ସମୟ ପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣୀୟ ନୁହେଁ । ତା ୦୧.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୩.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକର ଆବେଦନକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ମୁଖରେ ଚେଣ୍ଡର ବାବୁ ଖୋଲାଯାଇ , ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକୁ ତନଖି କରାଯାଇ ଚୁଡ଼ାକ କରାଯିବ ଏବଂ ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦରଖାସ୍ତକୁ ବାଟିଲ କରାଯିବ । ଉପରୋକ୍ତ ସମୟ ପରେ କୌଣସି ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣୀୟ ହେବ ନାହିଁ ।

**ଆବେଦନ କରିବାର ଠିକଣା :** ତହସିଲଦାରଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ , ତେଲକୋଇ  
 ଗ୍ରା/ପୋ. ଅ. :-ତେଲକୋଇ , ଥାନା :- ତେଲକୋଇ  
 ଜିଲ୍ଲା :-କେନ୍ଦୁଝର , ଓଡ଼ିଶା -୭୫୮୦୧୯

ଯଦି କୌଣସି କାରଣରୁ ତା ୦୧.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖରେ ବିଜ୍ଞାପିତ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ନିଲାମ ହୋଇନପାରେ ତେବେ ତା ୦୮.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୨.୦୦ ଘଟିକା ମଧ୍ୟରେ ଉପରଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜଉମୁଦ ଚେଣ୍ଡର ବାବୁ ମାଧ୍ୟମରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ଏବଂ ତା ୦୮.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୩.୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକର ଆବେଦନକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ମୁଖରେ ଚେଣ୍ଡର ବାବୁ ଖୋଲାଯାଇ, ବାବୁରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ତଥା ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକୁ ତନଖି କରାଯାଇ ଚୁଡ଼ାକ କରାଯିବ ଏବଂ ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦରଖାସ୍ତକୁ ବାଟିଲ କରାଯିବ ।

ପୁନଶ୍ଚ କୌଣସି କାରଣରୁ ତା ୦୮.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖରେ ବିଜ୍ଞାପିତ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ଯଦି ନିଲାମ ହୋଇନପାରେ ତେବେ ତା ୧୫.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୨.୦୦ ଘଟିକା ମଧ୍ୟରେ ଉପରଲିଖିତ ଠିକଣାରେ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post କିମ୍ବା ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଥିବା ଜଉମୁଦ ଚେଣ୍ଡର ବାବୁ ମାଧ୍ୟମରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ଏବଂ ତା ୧୫.୦୭.୨୦୨୧ ରିଖ ଅପରାହ୍ନ ୩ .୦୦ ଘଟିକା ସମୟରେ ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକର ଆବେଦନକାରୀ କିମ୍ବା ତାଙ୍କ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ ସମ୍ମୁଖରେ ଚେଣ୍ଡର ବାବୁ ଖୋଲାଯାଇ, ବାବୁରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ତଥା ରେଜିଷ୍ଟ୍ରି ଡାକ /speed post ମାଧ୍ୟମରେ ଗ୍ରହଣ କରାଯାଇଥିବା ଦରଖାସ୍ତ ଗୁଡ଼ିକୁ ତନଖି କରାଯାଇ ଚୁଡ଼ାକ କରାଯିବ ଏବଂ ଅସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ଦରଖାସ୍ତକୁ ବାଟିଲ କରାଯିବ ।

## ଚୟନ ପ୍ରକ୍ରିୟା :-

ଆବେଦିତ ଦରଖାସ୍ତ ମାନଙ୍କ ମଧ୍ୟରେ ବିଜ୍ଞାପନ ସର୍ତ୍ତାବଳୀକୁ ପୂରଣ କରୁଥିବା ଏବଂ ସର୍ବାଧିକ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Additional Charge) ଦର୍ଶାଇଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀ ଭାବେ ଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ କରାଯିବ ।


ଯଦି ଏକାଧିକ ବ୍ୟକ୍ତି ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ସୈରାତ ଉତ୍ତ ନିମନ୍ତେ ରାୟାଲିଟି ଉପରେ ସମାନ ମୂଲ୍ୟର ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଦର୍ଶାଇ ଥାଆନ୍ତି, ତେବେ ଲେଟରୀ ମାଧ୍ୟମରେ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ମନୋନୀତ କରାଯିବ ।

## ସର୍ତ୍ତାବଳୀ

୧. ଆବେଦନକାରୀମାନେ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ଆଇନ ୨୦୧୬ ( OMMC Rules-2016) ଓ ସମୟ କ୍ରମେ ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରକାଶିତ ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ରିହାତି ସଂଶୋଧିତ ଆଇନର ପରିସରଭୁକ୍ତ ରହିବେ ।
୨. ଆବେଦନକାରୀ ଲିଜ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ନିଲାମରେ ଭାଗ ନେବା ପୂର୍ବରୁ ଉତ୍ତ ଗୁଡ଼ିକ ପରିଦର୍ଶନ କରି ସୈରାତ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗମନାଗମନ ସୁବିଧା ,ଗଞ୍ଜିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଥିବା ପଦାର୍ଥ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଆନୁଷ୍ଠାନିକ ସୁବିଧା ସମ୍ପର୍କରେ ପର୍ଯ୍ୟବେକ୍ଷଣ କରି ଏହି ଲିଜ ନିମିତ୍ତ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ନିଲାମରେ ଅଂଶ ଗ୍ରହଣ କରିବେ ।
୩. ଲିଜ ପରେ ସୈରାତ ଚଳାଇବା ସମ୍ପର୍କରେ କୌଣସି ଅଭିଯୋଗ ଗ୍ରହଣ ହେବ ନାହିଁ କିମ୍ବା କଳ୍ପପକ୍ଷ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୪. ଲିଜ ଦିଆଯାଇଥିବା ଧାର୍ଯ୍ୟ ସମୟ ଭିତରେ କଳ୍ପପକ୍ଷ କୌଣସି ପ୍ରାକୃତିକ ବିପର୍ଯ୍ୟୟ ପାଇଁ ଦାୟୀ ରହିବେ ନାହିଁ ।
୫. ସର୍ବୋଚ୍ଚ ନିଲାମଧାରୀ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ କିମ୍ବା ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ ର ମୂଲ୍ୟ ଦାଖଲ କରିବେ ଏବଂ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚରେ EC ଦାଖଲ କରିବେ ନଚେତ ଲିଜ ବାତିଲ କରାଯିବ । ନିର୍ଦ୍ଦିଷ୍ଟ ସମୟସୀମା ମଧ୍ୟରେ Mining Plan କିମ୍ବା ମାଇନିଙ୍ଗ ପ୍ଲାନ ର ମୂଲ୍ୟ ଓ Environmental Clearance ଦାଖଲ ନକଲେ ଅମାନତ ରାଶି ବାଜ୍ୟାସ୍ତ କରାଯିବ ।
୬. ବାଲି ପାଇଁ ସର୍ବ ନିମ୍ନ ସରକାରୀ ରାୟାଲିଟି ମୂଲ୍ୟ ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ୩୫.୦୦ ଟଙ୍କା ଓ ସର୍ବ ନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ମୂଲ୍ୟ ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ୧୨୦.୦୦ ଟଙ୍କା ଏବଂ ପଥର ପାଇଁ ସର୍ବ ନିମ୍ନ ସରକାରୀ ରାୟାଲିଟି ମୂଲ୍ୟ ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ୧୩୦.୦୦ ଟଙ୍କା ଓ ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ମୂଲ୍ୟ ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ୩୦.୦୦ ଟଙ୍କା ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇଅଛି ।
୭. ସରକାରୀ ଭାବେ ଘନ ମିଟର ପ୍ରତି ଧାର୍ଯ୍ୟ ସର୍ବ ନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ (Minimum Additional Charge ) ଦରଠାରୁ କମ ଦରରେ ଦରଖାସ୍ତ କରିଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି କିମ୍ବା ଆବଶ୍ୟକୀୟ ଦଲିଲ ସଲଗ୍ନ ନ କରିଥିବା ଦରଖାସ୍ତକାରୀଙ୍କ ଦରଖାସ୍ତ ଖାରଜ କରି ଦିଆଯିବ ।
୮. ଯଦି କୌଣସି ଉତ୍ତ ନିମନ୍ତେ କେବଳ ଗୋଟିଏ ମାତ୍ର ଦରଖାସ୍ତ ଗ୍ରହଣ ହୋଇଥିବ, ତେବେ ସେହି ଉତ୍ତ ପାଇଁ ଉକ୍ତ ଦିନ ନିଲାମ କରାଯିବ ନାହିଁ । ବିଜ୍ଞାପନରେ ଉଲ୍ଲେଖିତ ପରବର୍ତ୍ତୀ ତାରିଖରେ ନିଲାମ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦିତ କରାଯିବ ।
୯. ମନୋନୀତ ନିଲାମଧାରୀ (Selected Bidder), ରାୟାଲିଟି(MGQ X (Govt. Royalty+ଦର୍ଶାଇଥିବା ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ)), ଡେଡ ରେଣ୍ଟ (Dead Rent), ସର୍ଫେସ୍ ରେଣ୍ଟ (Surface Rent) ଓ ଜିଲ୍ଲା ଖଣିଜ ପାଣ୍ଡି (District Mineral Foundations) ବାବଦରେ ଦେବାକୁ ଥିବା ଦେୟ ର ଏକ ଚତୁର୍ଥାଂଶ ରୁ ଦରଖାସ୍ତ ସମୟରେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା Earnest Money କୁ ବାଦ ଦେଇ ବଳକା ଥିବା ରାଶି କୁ ଅମାନତ ରାଶି ହିସାବରେ ଜମା କରିବେ ଓ ଏଥି ସହ ପୂର୍ବରୁ ଦାଖଲ ହୋଇ ଥିବା Earnest Money କୁ ଏକତ୍ର କରି ସୁଧ ରହିତ (Interest free) ଅମାନତ ରାଶି (Security Deposit) ଭାବରେ ରଖାଯିବ । ଅମାନତ ରାଶି ର ପରିମାଣ ଲିଜ ଫାଇନାଲ ହେଲା ପରେ ସ୍ଥିର କରାଯିବ ।

୧୦. ଯଦି ମନୋନୀତ ବ୍ୟକ୍ତି **FORM-F** ପାଇବାର ପନ୍ଦର ଦିନ ମଧ୍ୟରେ ସମ୍ମତି ନ ଦିଅନ୍ତି ଏବଂ ଅମାନତ ରାଶି ପଇଠ ନ କରନ୍ତି ତେବେ ଦ୍ଵିତୀୟ ସର୍ବାଧିକ ନିଲାମଧାରୀଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ ।
୧୧. ନିଲାମଧାରୀଙ୍କ ସ୍ଵୀକୃତି ପରେ ନିଲାମ ପ୍ରକ୍ରିୟା ରେ ଅଂଶଗ୍ରହଣ କରି ଅଯୋଗ୍ୟ ବିବେଚିତ ହୋଇଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ **Earnest Money** ଓ ବ୍ୟାଙ୍କ ପ୍ରତ୍ୟାଭୃତି (**Bank Guarantee**) ଫେରସ୍ତ କରାଯିବ ।
୧୨. ନିଲାମଧାରୀ ସମସ୍ତ (**Clearance**) ଦେୟ ଜମା କରିବା ପରେ ସେ ଫର୍ମ - କ (**Form-N**) ରେ ଚୁକ୍ତି ପତ୍ର ସ୍ଵାକ୍ଷର କରିବା ସହ ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚ ରେ ଏହାକୁ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେଶନ (**Registration Act, 1908** ଓ **Stamp Act, 1899**) ଅନୁଯାୟୀ ଚୁକ୍ତିପତ୍ର ସମ୍ପାଦନ କରିବେ ।
୧୩. ପୁନଶ୍ଚ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକ ସ୍ଥଳେ ପଇଠ ହୋଇଥିବା ଜମା ରାଶି ବ୍ୟାଜ୍ୟାସ୍ତ୍ର କରିବାର କ୍ଷମତା, କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିବ ।
୧୪. ଲିଜ ଧାରୀ ଦାଖଲ କରୁଥିବା ଦେୟ ଯଥା-**Royalty, Dead Rent, Surface Rent, DMF, Additional Charge** ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଦେୟ ର ୨ % ଆୟକର (TDS) ବାବଦକୁ ଜମା କରିବେ ଏବଂ ବିଜ୍ଞାପନ ଖର୍ଚ୍ଚ ମଧ୍ୟ ବହନ କରିବେ । ଏହା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ନିକଟରେ ଦାଖଲ କରିବେ । ଲିଜଧାରୀ ପରିବେଶ ପରିଚାଳନା ପାଇଁ ବାର୍ଷିକ **Royalty and Additional Charge** ଦେୟର ୫ % **Odisha Environmental Management Fund** ଏବଂ ୧୦ % **District Mineral Foundation** ପାଇଁ ଚୁକ୍ତି ପୂର୍ବରୁ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୧୫. ଲିଜଧାରୀ ପ୍ରତିବର୍ଷ ପ୍ରଚଳିତ ଆଇନ ଅନୁଯାୟୀ ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ଵାରା ଧାର୍ଯ୍ୟ କରାଯାଇଥିବା ଏବଂ ଲିଜ ମାଧ୍ୟମରେ ଅନୁବନ୍ଧିତ ଦେୟ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ ପଇଠ କରିବେ, ନଚେତ୍ ଏହା ଲିଜ ଶର୍ତ୍ତାବଳୀ ର ଅବମାନନା ବୋଲି ଧରାଯିବ ଏବଂ ନିୟମାବଳୀ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ ଗ୍ରହଣ କରାଯିବ ।
୧୬. ଲିଜଧାରୀ ସଇରାତ ଉତ୍ତର ନକ୍ସା ଅନୁଯାୟୀ ସିମେଣ୍ଟ ଖୁଣ୍ଟ ବାଡ଼ ଦେଇ ଚିହ୍ନଟ କରିବେ ଏବଂ ତାହା ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣରେ ଫଳକ (**Display Board**) ତିଆରି କରି ସେଥିରେ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ନାମ ତଥା ମଞ୍ଜୁର ହୋଇଥିବା ଆର୍ଥିକ ବର୍ଷ ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସୂଚନା ଉଲ୍ଲେଖ କରିବେ । ଏସବୁ କାର୍ଯ୍ୟ ପାଇଁ ଖର୍ଚ୍ଚ ଲିଜଧାରୀ ବହନ କରିବେ ।
୧୭. ମନୋନୀତ ନିଲାମଧାରୀ (**Selected Bidder**) ଲଘୁ ଖଣିଜ ଉତ୍ତର ପରିଚାଳନା ନିମନ୍ତେ ଆବଶ୍ୟକୀୟ ମଞ୍ଜୁରୀ (**Consent to operate**) & (**Consent to establish**) ପ୍ରଦୂଷଣ ନିୟନ୍ତ୍ରଣ ବୋର୍ଡ଼ ରୁ (**Odisha Pollution Control Board**) ନିଜ ଖର୍ଚ୍ଚ ରେ ପ୍ରାପ୍ତ କରିବେ ।
୧୮. ଉପରୋକ୍ତ ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପୂରଣ ହେଲା ପରେ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ଦିଆଯିବ । କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଠାରୁ କାର୍ଯ୍ୟାଦେଶ ନ ମିଳିବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଲିଜଧାରୀ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ଉଠାଇ ପାରିବେ ନାହିଁ ।
୧୯. ଲିଜ ସମ୍ପର୍କୀୟ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ କାଗଜାତ ଅତ୍ର କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଛୁଟି ଦିନ ବ୍ୟତୀତ ସମସ୍ତ କାର୍ଯ୍ୟ ଦିବସରେ ଉପଲବ୍ଧ କରାଯିବ । ଏହି ଇଣ୍ଟାହାରର ସମ୍ପୂର୍ଣ୍ଣ ବିବରଣୀ ଜିଲ୍ଲା ସରକାରୀ ୱେବସାଇଟ ([www.kendujhar.nic.in](http://www.kendujhar.nic.in)) ରେ ଦେଖି ପାରିବେ ।
୨୦. ନିଲାମ ଦରଖାସ୍ତକାରୀ ମାନେ ତଥା ଲିଜ ଗ୍ରହଣ, **ଓଡ଼ିଶା ଲଘୁ ଖଣିଜ ନିୟମ, ୨୦୧୨, Mines Act, 1952, Explosive Act, 1984** ଏବଂ ତତ୍ ସମ୍ବନ୍ଧିତ ସମସ୍ତ ସରକାରୀ ଓ ଅଦାଲତ ଆଦେଶ ମାନିବାକୁ ବାଧ୍ୟ ହେବେ ।

୨୧. ନିଲମଧାରୀ ଉତ୍ତୋଳିତ ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟକୁ କ୍ଷମତା ପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କ ବିନା ଅନୁମତି ରେ ରାଜ୍ୟ ବାହାରକୁ ଚାଲାଣ କରିପାରିବେ ନାହିଁ ।
୨୨. ଲିଜଧାରୀ ଏକ ସ୍ୱତନ୍ତ୍ର ରେଜିଷ୍ଟରରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ଦିନ ଉତ୍ତୋଳନ ଓ ପରିବହନ ହେଉଥିବା ଲଘୁ ଖଣିଜ ଦ୍ରବ୍ୟ ହିସାବ ଲିପିବଦ୍ଧ କରିବା ସହିତ ପଦାର୍ଥ ଉତ୍ତୋଳନ ଓ ପରିବହନ ର ତୁରନ୍ତ ମାସିକ ଓ ବାର୍ଷିକ ହିସାବ ଏହି କାର୍ଯ୍ୟାଳୟରେ ଦାଖଲ କରିବେ ।
୨୩. ଯଦି ଉକ୍ତ ନିଲାମ ଇସ୍ତାହାରରେ କୌଣସି ଛୁଟି ପରିଲକ୍ଷିତ ହୁଏ, ତେବେ ତାହା ସଂଶୋଧନ କରିବାର ଅଧିକାର ଓ କ୍ଷମତା ଉକ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଛି ଏବଂ କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ କୌଣସି କାରଣ ନ ଦର୍ଶାଇ ଲିଜ ବାଟିଲ ବା ସ୍ଥଗିତ କରିପାରିବେ । ପୁନଶ୍ଚ ନିୟମାବଳୀ ଅନୁଯାୟୀ ଆବଶ୍ୟକସ୍ଥଳେ ଦାଖଲ ହୋଇଥିବା ଜମାରାଶିକୁ ବାଜ୍ୟାପ୍ତ କରିବାର କ୍ଷମତା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀଙ୍କର ରହିଛି ।
୨୪. ଲିଜର ସମସ୍ତ ସର୍ତ୍ତାବଳୀ ପାଳନ କରୁଥିବା ଓ ରୟାଲଟି ସହ ସର୍ବାଧିକ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ଦାଖଲ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ଲିଜ ଦିଆଯିବ ।
୨୫. ସର୍ବାଧିକ ରୟାଲଟି ଦାଖଲ ପାଇଁ ଆବେଦନ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀ ଲିଜ ନ ନେଲେ ତତ୍ ପରବର୍ତ୍ତୀ ରୟାଲଟି ସହ ସର୍ବାଧିକ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ ପାଇଁ ଦାଖଲ କରିଥିବା ଆବେଦନକାରୀଙ୍କୁ ସୁଯୋଗ ଦିଆଯିବ ।

  
 ଡି. ୦୫. ୨୦୨୧  
 ତହସିଲଦାର ତଥା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ, ଡେଲକୋଇ।  
 TAHASILDAR  
 TMLKOL

**Annexure-A**  
**ଲିଜ ପାଇଁ ଉଦ୍ଦିଷ୍ଟ ଲଘୁ ଖଣିଜ ପଦାର୍ଥ ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିସ୍ତାରିତ ବିବରଣୀ ।**

କ୍ର. ନଂ	ରାଜସ୍ୱ ମଣ୍ଡଳର ନାମ	ସୈରାତ ଉତ୍ତର ବିବରଣୀ	ମୌଜା	ଖାତା ନଂ	ପ୍ଲଟ ନଂ	ରକବା (ଏକର)	ସର୍ବନିମ୍ନ ରୟାଲଟି ମୂଲ୍ୟ Per CuM	ସର୍ବନିମ୍ନ ଅତିରିକ୍ତ ଦେୟ Per CuM	ସର୍ବନିମ୍ନ ଧାର୍ଯ୍ୟ ବାର୍ଷିକ ଉତ୍ତୋଳନ (MGQ)	ଅଗ୍ରୀମ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଥିବା ଅମାନତ ରାଶି (Earnest Money) ର ପରିମାଣ ( Rs. )
୧	୨	୩	୪	୫	୬	୭	୮	୯	୧୦	୧୧
୧	ଡେଲକୋଇ	ବାଲି ଖଣି	ଡେଲକୋଇ	୩୨୯	୨୦୫, ୧୨୫୭, ୨୭୦୮	୭.୦୫, ୧୮.୫୭, ୧୨.୨୫	ଟ ୩୫.୦୦	ଟ ୧୨୦.୦୦	୩୦୦୦ ଘନ.ମି.	୨୩,୨୫୦.୦୦
					ମୋଟ =	୩୮.୪୫				
୨	ଦେଉଳଡିହା	ବାଲି ଖଣି	ଦୋବାଳପାଳ	୨୧୪	୧୫୦୦	୧୨.୭୨	ଟ ୩୫.୦୦	ଟ ୧୨୦.୦୦	୧୫୦୦ ଘନ.ମି.	୧୧,୨୨୫.୦୦
୩	ଦେଉଳଡିହା	ପଥର ଖଣି	ଦୋବାଳପାଳ	୨୧୩	୩୨୦୯	୭.୩୮	ଟ ୧୩୦.୦୦	ଟ ୩୦.୦୦	୪୨୩୯ ଘନ.ମି.	୩୩,୯୧୨.୦୦

  
 ଡି. ୦୫. ୨୦୨୧  
 ତହସିଲଦାର ତଥା କ୍ଷମତାପ୍ରାପ୍ତ ଅଧିକାରୀ, ଡେଲକୋଇ।  
 TAHASILDAR  
 TMLKOL

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା... ୧୫୩ ..... ତାରିଖ... ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ର ଏକକିତା ନକଲ ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କେନ୍ଦୁଝର /ଅତିରିକ୍ତ ଜିଲ୍ଲାପାଳ (ରାଜସ୍ୱ), କେନ୍ଦୁଝରଙ୍କ ସଦୟ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଅକ୍ଷୟ କୁମାର  
୦୮.୦୫.୨୦୨୧  
ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇ  
TAHASILDAR  
TELKOI

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା... ୧୫୮ ..... ତାରିଖ... ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ର ଏକକିତା ନକଲ ଉପ-ଜିଲ୍ଲାପାଳ, କେନ୍ଦୁଝରଙ୍କ ସଦୟ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଅକ୍ଷୟ କୁମାର  
୦୮.୦୫.୨୦୨୧  
ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇ  
TAHASILDAR  
TELKOI

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା... ୧୬୮ ..... ତାରିଖ... ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ର ଏକକିତା ନକଲ କେନ୍ଦୁଝର ଜିଲ୍ଲାର ସମସ୍ତ ତହସିଲଦାର/ ଗୋଷ୍ଠୀ ଉତ୍ତର ଅଧିକାରୀଙ୍କ ଅବଗତି ଏବଂ ସୁଚନା ଫଳକ ରେ ଜନ ସାଧାରଣଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଅକ୍ଷୟ କୁମାର  
୦୮.୦୫.୨୦୨୧  
ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇ  
TAHASILDAR  
TELKOI

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା... ୧୭୦ ..... ତାରିଖ... ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏହି ବିଜ୍ଞାପନ ର ଏକକିତା ନକଲ ଗୋଷ୍ଠୀ ଉତ୍ତର ଅଧିକାରୀ, ଡେଲକୋଇ /ସମସ୍ତ ରାଜସ୍ୱ ନିରୀକ୍ଷକ ମଣ୍ଡଳ, ଡେଲକୋଇ ତହସିଲ / ତହସିଲ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଡେଲକୋଇଙ୍କ ନୋଟିସ ବୋର୍ଡରେ ବହୁଳ ପ୍ରସାର ନିମନ୍ତେ ଲଟକାଇବା ପାଇଁ ଅନୁରୋଧ କରାଗଲା ।

ଅକ୍ଷୟ କୁମାର  
୦୮.୦୫.୨୦୨୧  
ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇ  
TAHASILDAR  
TELKOI

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା... ୧୭୨ ..... ତାରିଖ... ୦୮.୦୫.୨୦୨୧

ଏହି ବିଜ୍ଞାପନର ଏକକିତା ନକଲ D.I.O NIC, Keonjhar କୁ ଜିଲ୍ଲା-ୱେବସାଇଟରେ ବହୁଳ ପ୍ରସାର ନିମନ୍ତେ ଅପଲୋଡ କରିବାକୁ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

ଅକ୍ଷୟ କୁମାର  
୦୮.୦୫.୨୦୨୧  
ତହସିଲଦାର, ଡେଲକୋଇ  
TAHASILDAR  
TELKOI