



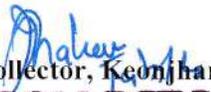
ଜିଲ୍ଲାପାଳଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ : କେନ୍ଦୁଝର
(ସମାଜ କଲ୍ୟାଣ ବିଭାଗ)
ପଞ୍ଚାୟତ ସ୍ତରୀୟ କାନ୍ଥ ଚିତ୍ର ପାଇଁ ବିଜ୍ଞପ୍ତି

OFFICE OF THE COLLECTOR & DISTRICT MAGISTRATE: KEONJHAR
(DISTRICT SOCIAL WELFARE SECTION)
FOR WALL PAINTING UNDER CAMPAIGN ON COMPLEMENTARY FEEDING
OF NOP, PIP, 2017-18 UNDER G.P. LEVEL OF KEONJHAR DISTRICT FROM
THE FIRM/PAINTER /ARTIST
TENDER/QUOTATION CALL NOTICE

No. 1354 /SW/Dt. 26.7.18

The Collector, Keonjhar invites sealed bid from the reputed firms/Painter/Artist for wall painting to create awareness on the nutrition and child feeding indicator i.e., IYCF on G.P. level of Keonjhar District. The specification of such wall painting & quantity thereof to be printed & supplied is mentioned in the tender documents.

The tender/quotation paper for the above purposes containing the detailed terms and conditions, EMD, and statutory requirement can be downloaded in the Website i.e. www.kendujhar.nic.in. The submission of tender paper along with documents should reach in sealed cover to the District Social Welfare Officer, Keonjhar on or before 16.8.18 by 1 P.M. by speed post/Regd. Post/Courier service with the subscription of item to be supplied on the head of envelope. No tender documents will be received by hand in the office of the DSWO, Keonjhar. The same will be opened on 16.8.18 at 3 p.m. in Mini Conference Hall of Collector, Keonjhar.


Collector, Keonjhar
COLLECTOR
KEONJHAR

Memo No. 1355 /Date. 26.7.18

Copy to the District Informatics Officer, NIC, Keonjhar to upload the above tender documents in the District website at once.


Collector, Keonjhar
COLLECTOR
KEONJHAR

Memo No. 1356 /Date. 26.7.18

Copy to All Dist. Level Officers of the district for information and necessary action. They are requested to make wide publicity at their level for filing of tender.

Copy to the all Sub-Collectors/ Block Development Officers / Child Development Officers of the district for information & necessary action. They are requested to make wide publicity at their level for filing of tender.


Collector, Keonjhar
COLLECTOR
KEONJHAR

COST OF TENDER DOCUMENT: Rs.1000.00

DETAILED
BID DOCUMENTS

FOR

WALL PAINTING

DISTRICT SOCIAL WELFARE OFFICE

KEONJHAR

TEL.06766-255557

E-mail: dswokeonjhar@nic.in

Tender Paper Sale from 26.7.18 to 16.8.18
Last Date for Submission: 16.8.18 up to 1 pm
Opening of Tender Paper on 16.8.18 at 3 pm

at Mini Conference Hall, Collectorate, Keonjhar

CONTENTS

- INFORMATION & CREDENTIALS OF THE BIDDERS ----- Page: 4
- INSTRUCTIONS, TERMS & CONDITIONS OF
WALL PAINTING ----- Page: 5
- INDENT/SCHEDULE OF REQUIREMENT ----- Page: 6
- SPECIFICATIONS OF TECHNICAL DETAILS ----- Page: 7
- FINANCIAL BID ----- Page: 8

01. INFORMATION & CREDENTIALS OF THE BIDDERS

Name & Address of the Bidder/Pinter	Details of Tender application Costs (Rs.1000.00)/ DD No. & Date:	Last date for Submission	Date of submission
		<u>16.8.18</u> up to <u>1</u> P.M.	

VAT/GST CLEARANCE CERTIFICATE (UP TO DATE).	EMD/ (FD)/ DETAILS	AFFIDAVIT(N O CRIMINAL RECORD/ BLACK LIST)	SIMILAR TYPE SAMPLE COPY OF PAINTING (01)	PREVIOUS SIMILAR TYPE OF WORKS (ORDER & VALUE)

Seal and Signature of the Bidder

02 .INSTRUCTIONS, TERMS & CONDITIONS OF WALL PAINTING.

01. Tenderer/bidder/Painter/Artist must have painting registration certificate issued by the appropriate authority, i.e. from DIC/NSIC/MSME.
02. The Bidder/painter must have executed similar type of work/works worth Rs.10 Lakh or more in a single order/in a year.
03. The Bidder/Painter registered with state govt./central govt. /rate contract with Govt. for painting works will be given preference.
04. Last 2 years transactions/turnover should be more than 10 Lakh per year.
05. Last 2 years B/S, P/L A/c & Bank Statement must be submitted along with Tender Application.
06. Painting as per the technical specifications & no deviation is allowed with reference to Size, colour/quality of painting.
07. The Bid documents must be send through regd./speed post/Courier service on or before Dt. 16.8.18 up to 1 P.M which will be opened on 16.8.18 P.M. 3 PM
08. Time of finishing painting work : **30 days from the date of issue of order.**
09. Place of Painting : **G.P.Level**
10. Payment : **will be released on successful delivery of photos of painting and clearance of concerned CDPOs.**
11. The quotation is required to submit the sample photos of the similar type of painting.
12. The tender/quotation must be submitted as per our prescribed format, with seal & signature of the applying firm/bidder.
13. The authority reserves the right to reject or accept any or all quotation without assigning any reason thereof what so ever and no information will be given to the bidders. In this regard no disputes will be entertained.
14. The detailed tender papers along with detailed terms and conditions etc., can be downloaded from the website i.e. www.kendujhar.nic.in. The cost of Tender paper is **Rs.1000/-** (one thousand) Only, which is non-refundable & should be in shape of Bank Draft drawn in any Nationalized Bank Payable at Keonjhar drawn in favour of District Social Welfare Officer, Keonjhar.
15. The Tenderer/bidder is to be enclosed of **Rs. 60,000/- (sixty thousand) only** as EMD in shape of Term Deposit/FD duly issued by any Nationalised Bank duly pledged in favour of the D.S.W.O., Keonjhar along with the tender documents which is refundable.
16. The EMD/TDR/FD of un-successful bidder/tenderer will be returned after finalization of the tender.

17. The tender has to enclose the following documents at the time of submission of tender paper in the sealed cover. Without these documents tender shall not be considered.
- i. **Original Bank Draft Rs. 1000/- (one thousand) only & Pledged Term deposit of Rs. 60, 000/- (sixty thousand) as EMD.**
 - ii. **Attested copy of VAT /GST Clearance certificate for the year 2016-17 issued in the year 2017-18 .**
 - iii. **Attested copy of PAN Card.**
 - iv. **Attested copy of latest Painter Registration certificate.**
 - v. **Attested copies of last 2 years Turnover list.**
 - vi. **Tenderer/Bidder has to submit an affidavit to the effect that the firm has not been involved in any criminal case and blacklisted by any organisation.**
18. The tendere/bidder who will qualify for painting work should execute an Agreement with the DSWO, Keonjhar on behalf of the Collector, Keonjhar for printing and supply of the same at ICDS Projects of the district.
19. After acceptance of the tender if tenderer/bidder refuses to paint, EMD & performance security deposited by the tendere/bidder shall be forfeited.
20. The lowest price will not be only criteria for selection of the items, suitable technical specification and past year experience and painting work reputation in previous years shall also be taken into consideration by the committee.
21. The Collector, Keonjhar has also reserves the right to reject any or all tenders without assigning any reason thereof & decision taken by the Collector, Keonjhar shall be binding to all tenderers/bidders and final.
22. The tenderer/bidder should superscribe "Tender for wall painting" at the top corner of the envelop.


D.S.W.O., Keonjhar
Dist. Social Welfare Officer,
Keonjhar


Addl. District Magistrate, Keonjhar
Additional District Magistrate
Keonjhar

Seal & Signature of the

Bidder/Offset Printer/Tenderer with date.

INDENT/SCHEDULE OF REQUIREMENT/

SPECIFICATIONS OF TECHNICAL DETAILS

<i>Sl. No.</i>	<i>Specification of the wall painting</i>	<i>Quantity of wall painting (Approximately)</i>
1	3	4
	(i) (Colour & content as per prototype posted surface painting) Size- 8ft. X 5ft. 6 inches COPY ENCLOSED	G.P. Level = 286 (286 X 4 = 1144 nos.)


Dist. Social Welfare Officer, Keonjhar
Dist. Social Welfare Officer,
Keonjhar


Addl. District Magistrate, Keonjhar
Additional District Magistrate
Keonjhar

FINANCIAL DETAILS

(To be filled properly and legibly without any correction/overwriting and must be a printed/typed)

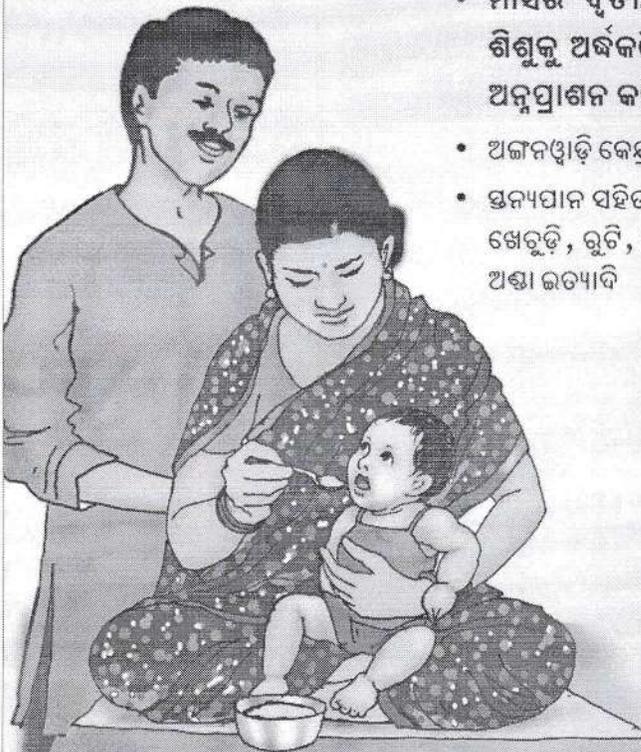
Sl. No.	Specification of the wall painting to be made	Rate quoted inclusive of all expenses for a single wall painting
1	3	4
1	(i) (Colour & content as per prototype posted surface painting) Size- 8ft. X 5ft. 6 inches	Within Rs.1000.00 (Rupees one thousand) only Per painting.

Date:.....

Seal & Full
Signature of the Tenderer/Bidder

ଆମ ପିଲାକୁ ୬ମାସ ପୁରି ୭ ଚାଲିଲା ଆମେ ତା'ର ଖାଦ୍ୟର ସଠିକ୍ ଯତ୍ନ ନେବା ଦରକାର ।

ଯେମିତିକି.....



- ମାସର ଦ୍ୱିତୀୟ ଗୁରୁବାରରେ ଅଜୀର୍ଣ୍ଣତା କେନ୍ଦ୍ରରେ ଶିଶୁକୁ ଅର୍ଦ୍ଧକଠିନ ଖାଦ୍ୟ ଯଥା: ଜାଭ ବା ଖୁରୀ ଦେଇ ଅନୁପ୍ରାଣନ କରିବା
- ଅଜୀର୍ଣ୍ଣତା କେନ୍ଦ୍ରରେ ନିୟମିତ ଶିଶୁକୁ ଓଜନ କରିବା
- ଉନ୍ୟୟାନ ସହିତ ଚକଟା ନରମ ଖାଦ୍ୟ ଖୁଆଇବା ଯଥା: ଭାତ, ଖେରୁଡ଼ି, ରୁଟି, ଆଳୁ ଚକଟା, ଚୁଡ଼ା, ମାଣ୍ଡିଆ ଖୁରୀ, ଛରୁଆ ଓ ଅଣ୍ଡା ଇତ୍ୟାଦି

- ଖାଦ୍ୟରେ ଆୟୋଡିନ୍ ଯୁକ୍ତ ଲୁଣ ବ୍ୟବହାର କରନ୍ତୁ
- ଦିନରେ ଅଳ୍ପତଃ ଦୁଇରୁ ତିନିଥର ଦୁଇ ଗିନା ବା ୨୦୦ ଗ୍ରାମର ଖାଦ୍ୟ ଖୁଆଇବା
- ଅଲଗା ଗିନାରେ ଶିଶୁକୁ ଖାଦ୍ୟ ଖୁଆଇବା
- ଖାଦ୍ୟରେ ତେଲ ବା ଘିଅ ମିଶାଇବା
- ସଫା ହାତରେ (ସାବୁନରେ ହାତ ଧୋଇ) ଖାଦ୍ୟ ପ୍ରସ୍ତୁତ କରିବା ଏବଂ ଖୁଆଇବା
- ଶିଶୁର ଦେହ ଖରାପ ପରେ ଅଳ୍ପ ପରିମାଣ ଅଧିକ ଥର ଖାଦ୍ୟ ଖୁଆଇବା

ସଠିକ୍ ଯତନ ନେଲେ ଶିଶୁର, ହସି ଉଠିବ ଆମ ସଂସାର



ମହିଳା ଓ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଏବଂ ମିଶନ ଶକ୍ତି ବିଭାଗ, ଓଡ଼ିଶା ସରକାର





ମହିଳା ଓ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଏବଂ ମିଶନ ଶକ୍ତି ବିଭାଗ ଓଡ଼ିଶା ସରକାର



ଯାତ୍ରା କମିଟି

ସରକାରଙ୍କ ଦ୍ୱାରା ପ୍ରଦତ୍ତ ପୁଷିକର ଖାଦ୍ୟ ଓ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ସେବାଗୁଡ଼ିକ ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ରରେ ପ୍ରଦାନକାରୀ ପାଇଁ ଗ୍ରାମ ସ୍ତରରେ ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ର ପାଇଁ ଗୋଟିଏ ଯାତ୍ରାକମିଟି ଗଠନ କରାଯାଇଛି । ନିମ୍ନଲିଖିତ ସଭ୍ୟମାନଙ୍କୁ ନେଇ କମିଟି ଗଠନ କରାଯାଇଛି ।

- ସରକାରୀ ବା ଅନୁଦାନ ପ୍ରାପ୍ତ ଫାମ୍ପୁର ଅବସର ପ୍ରାପ୍ତ କର୍ମଚାରୀ
- ବୁକ୍ସ୍ ଉତ୍ତମ (Best graded) ସଙ୍ଗ ସହାୟକ ବକଳ ସମ୍ପାଦକ/ସଭାପତି
- ଜଣେ ଭିତ୍ତସମ ବ୍ୟକ୍ତି
- ମାତୃକମିଟିର ମୁଖ୍ୟ
- ଗ୍ରାମ୍ୟ ଶିକ୍ଷାକମିଟିର ସଭାପତି



ମାତୃ କମିଟି

ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ରରେ ପ୍ରାୟ ବିଦ୍ୟାଳୟ ଏବଂ ପରିପୁରକ ଖାଦ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ସୁପରିଚାଳନା ପାଇଁ ଗ୍ରାମ ସ୍ତରରେ ଗୋଟିଏ ମାତୃ କମିଟି ଗଠନ କରାଯାଇଛି । ନିମ୍ନଲିଖିତ ସଭ୍ୟମାନଙ୍କୁ ନେଇ କମିଟି ଗଠନ କରାଯାଇଛି ।

- ଗ୍ରାମର ମହିଳା ଖୁର୍ଚ୍ଚମେସର ଅଧିକାରୀ
- ୨ଜଣ ବୃଦ୍ଧ ସହାୟକ ଚୋଷାର ସଭ୍ୟା
- ସ୍ୱେଚ୍ଛାସେବି ଦାମ୍ପତ୍ୟ ଜଣେ ମହିଳା ପ୍ରତିନିଧି
- ଜଣେ ଗର୍ଭବତୀ ମହିଳା
- ଜଣେ ପ୍ରସୂତି ମହିଳା
- ୨ ମାସରୁ ୫ ବର୍ଷର ଶିଶୁର ମା'



ଯାତ୍ରା କମିଟିର ଦାୟିତ୍ୱ ଓ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ

- ସମସ୍ତ ହିତାଧିକାରୀ ଯଥା - ଶିଶୁ (୦-୬ ବର୍ଷ), ଗର୍ଭବତୀ ଓ ପ୍ରସୂତା ମହିଳା ପୁଷିକର ଖାଦ୍ୟପାଇବା ପାଇଁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ।
- ସମ୍ପ୍ରାପ୍ତରେ ଥରେ ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ର ପରିଦର୍ଶନ କରି ସହାୟକ କଳକ୍ଷତ୍ରୀ, ଗରମ ଖାଦ୍ୟର ପରିମାଣ ଓ ମାନ ଯାଞ୍ଚ କରିବେ ।
- ଉତ୍ତମ, ଦକ୍ଷ, ଭୋକନ ଏବଂ ପାନାୟତକ ରଚ୍ୟାଦିରେ ପରିଷ୍କାର ପରିଚ୍ଛନ୍ନତା ରକ୍ଷା କରାଯାଇଛି କି ନାହିଁ ତଦାଭିଷ କରିବେ ।
- ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ରରେ ଛତୁଆ ଗ୍ରହଣ ଏବଂ ବନ୍ଧନ ସମୟରେ ଉପସ୍ଥିତ ରହିବେ ।
- ଯାତ୍ରା କମିଟିର ସଭ୍ୟମାନେ ଗ୍ରାମର ଅଭବ୍ୟ ଗୋଟିଏ ଗୃହ ପରିଦର୍ଶନ କରି ହିତାଧିକାରୀ ଛତୁଆ ପାଇଛନ୍ତି ଏବଂ ଆବଶ୍ୟକ ପରିମାଣ ଛତୁଆ ଖାଇଛନ୍ତି ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ।

ମାତୃ କମିଟିର ଦାୟିତ୍ୱ ଓ କର୍ତ୍ତବ୍ୟ

- ଗୃହ ପରିଦର୍ଶନ କରି ଅଭିଭାବକମାନଙ୍କୁ ପ୍ରବର୍ତ୍ତାତ ପ୍ରାୟ ବିଦ୍ୟାଳୟରେ ନିୟମିତ ଉପସ୍ଥାନକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ।
- ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ରରେ ସମସ୍ତ ଖାଦ୍ୟ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମର ମାନକୁ ସୁନିଶ୍ଚିତ କରିବେ ।
- ମାତୃ କମିଟିର ସଭ୍ୟମାନେ ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କର୍ମୀଙ୍କୁ ପ୍ରାୟ ବିଦ୍ୟାଳୟ ପରିଚାଳନା ଏବଂ ଶିଶୁଙ୍କୁ ପରିଷ୍କାର ପରିଚ୍ଛନ୍ନତା ରଖିବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରିବେ ।
- ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ି କେନ୍ଦ୍ରରେ ଛତୁଆ ଗ୍ରହଣ ଏବଂ ବନ୍ଧନ ସମୟରେ ଉପସ୍ଥିତ ରହିବେ ଏବଂ ଛତୁଆର ବ୍ୟବହାର ଦ୍ୱାରା ପରିପୁରକ ପୁଷି ସମ୍ବଳରେ ମା' ମାନଙ୍କୁ ବୁଝାଇବେ ।
- ଗୃହ ପରିଦର୍ଶନ ସମୟରେ ମା' ମାନଙ୍କୁ ଛତୁଆ ସେବନ ସମୟରେ ପରିଷ୍କାର ପାନାୟତକର ବ୍ୟବହାର ଏବଂ ଛତୁଆ କେବଳ ହିତାଧିକାରୀମାନେ ସେବନ କରିବେ ବୋଲି ପରାମର୍ଶ ଦେବେ ।
- ମା' ମାନଙ୍କୁ ମା' ଓ ଶିଶୁ ସୁରକ୍ଷା କାର୍ଡ୍ (ଏମସିପିସି) ରେ ନିଜ ସନ୍ତାନର ଓକନ ଦର୍ଶେଇବା ପାଇଁ ପ୍ରବର୍ତ୍ତାଇବେ ।

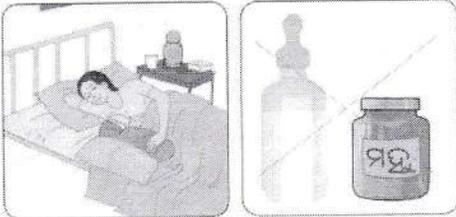


ମହିଳା ଓ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଏବଂ ମିଶନ ଶକ୍ତି ବିଭାଗ ଓଡ଼ିଶା ସରକାର



ଆସ ଜାଣିବା... ଜାଣିଲେ ଜିଣିବା

ଜନ୍ମ ପରେ ଶିଶୁକୁ ମା' କ୍ଷୀର ଶିଶୁଟି ଜନ୍ମ ହେବାର ଏକମାତ୍ର ମଧ୍ୟରେ ମା' କ୍ଷୀର ଦିଅନ୍ତୁ ।



- ସ୍ତନ୍ୟପାନ ଗର୍ଭପୂର୍ଣ୍ଣ ଜୀବନ ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ ।
- ଏହା ମା'ଠାରେ ଅଧିକ କ୍ଷୀର ହେବାରେ ସାହାଯ୍ୟ କରେ ।
- ମା'ର ପୁଅମ ହଳଦିଆ ରଙ୍ଗର 'କଷକ୍ଷୀର' ଶିଶୁକୁ ଭୋଗରୁ ଭକ୍ଷା କରେ । ଏହା ଶିଶୁ ପାଇଁ ଅନୁଚିତ ଏବଂ ଶିଶୁର ଜଳା ଝାଡ଼ା ମିଳିତ କରି ପେଟ ସଫା କରାଏ ।
- ଜନ୍ମର ଏକ ମାତ୍ର ମଧ୍ୟରେ ଶିଶୁକୁ ସ୍ତନ୍ୟପାନ କରାଇବା ଦ୍ୱାରା, ପୁଅର ପରବର୍ତ୍ତୀ ଉଚ୍ଚସ୍ତରୀୟ ଜମ୍ ହୋଇଥାଏ ।
- ଗୁଡ଼ପାଣି, ମନୁପାଣି ଓ ମିଶିରି ପାଣି ଆଦି ନବଳାତ ଶିଶୁକୁ ଦିଅନ୍ତୁ ନାହିଁ । ଏହା ମଧ୍ୟ ଭଲମ ସ୍ତନ୍ୟପାନ ଅଭ୍ୟାସକୁ ପ୍ରତିହତ କରିଥାଏ ।

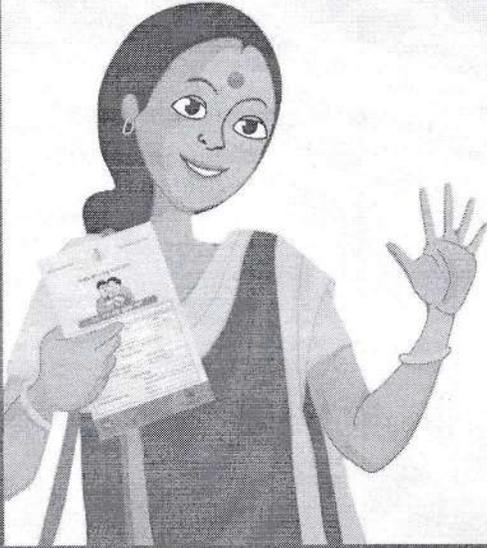
ଶିଶୁ ଅଭିବୃଦ୍ଧି ନିରୀକ୍ଷଣ



- ପ୍ରତ୍ୟେକ ମାସରେ ଶିଶୁର ଓଜନ ବଢ଼ିବା ତା'ର ଅଭିବୃଦ୍ଧି ଓ ବିକାଶର ଲକ୍ଷଣ ଅଟେ
- ଅଙ୍ଗନବାଡ଼ିରେ ପ୍ରତ୍ୟେକ ମାସରେ ଶିଶୁର ଓଜନ ନିଆନ୍ତୁ (୦ ରୁ ୫ ବର୍ଷ)
- ମା' ଓ ଶିଶୁ ସୁରକ୍ଷା କାର୍ଡ (MCP Card) ରେ ଶିଶୁର ଓଜନକୁ ଟିକିତ କରି ଶିଶୁର ଅଭିବୃଦ୍ଧି ନିରୀକ୍ଷଣ କରନ୍ତୁ
- ଶିଶୁର ପୁର୍ଣ୍ଣ ପୁର୍ତି ସମ୍ବନ୍ଧରେ ମଧ୍ୟରେ ଉଚ୍ଚିତା ସୁସ୍ଥ ଶିଶୁର ଲକ୍ଷଣ ଅଟେ

ପ୍ରତି ମାସରେ	୦ ରୁ ୨ ମାସ ଶିଶୁ	- ୮୦୦ ଗ୍ରାମ୍
ହାରାହାରି	୩ ରୁ ୪ ମାସ ଶିଶୁ	- ୬୦୦ ଗ୍ରାମ୍
ଓଜନ ବୃଦ୍ଧି	୫ ରୁ ୬ ମାସ ଶିଶୁ	- ୪୦୦ ଗ୍ରାମ୍
ହୋଇପାରେ	୭ ମାସ ରୁ ୩ ବର୍ଷ ଶିଶୁ	- ୨୦୦ ଗ୍ରାମ୍
	୩ ମାସ ରୁ ୫ ବର୍ଷ ଶିଶୁ	- ୧୨୫ ରୁ ୧୫୦ ଗ୍ରାମ୍

ପାଞ୍ଚୋଟି କଥା ମନେରଖୁଥା



- ୧ ଶିଶୁ କନ୍ଦୁ ହେବା ପରେ ତା'କୁ ମା'ର 'କଷକ୍ଷୀର' ଦେବା ବରକାର ଯେଉଁ କଷକ୍ଷୀରରେ ରୋଗ ପ୍ରତିରୋଧକ ଶକ୍ତି ଭରି ରହିଛି ।
- ୨ ଅମାସ ଯାଏଁ ଶିଶୁକୁ କେବଳ ମା' କ୍ଷୀର ଦେବା ଉଚିତ୍ । ଗାଈ କ୍ଷୀର, ବୃଦ୍ଧା କ୍ଷୀର, ମହୁପାଣି, ଚିନି/ମିସିରି ପାଣି ଏପରିକି ପାଣି ଦେବା ଅନୁଚିତ୍ ।
- ୩ ଶିଶୁକୁ ଉତ୍ତମ ପୋଷଣ ଯୋଗାଇ ଦେବା ଓ ସୁସ୍ଥ ରଖିବା ପାଇଁ ଶିଶୁଟି ଯେତେଥର ଚାହୁଁଛି ତା'କୁ ମା' କ୍ଷୀର ଦିଅନ୍ତୁ ।
- ୪ ଶିଶୁର ଅସୁସ୍ଥତା ଏପରିକି ତରଳ ଛାଡ଼ା ହେବା ସମୟରେ ମଧ୍ୟ ମା' କ୍ଷୀର ଚାଲୁ ରଖନ୍ତୁ, ଏହାଦ୍ୱାରା ଶିଶୁ ଶରୀରରେ ଜଳାୟ ଅଂଶ କମେ ନାହିଁ । ମା' ଅସୁସ୍ଥ ଥିଲେ ମଧ୍ୟ ଶିଶୁକୁ କ୍ଷୀର ଦେଇପାରିବ ।
- ୫ ଶିଶୁକୁ ଅମାସ ହେବାପରେ ୨ବର୍ଷ ହେବା ପର୍ଯ୍ୟନ୍ତ ଅନ୍ୟ ଖାଦ୍ୟପଦ୍ଧତି ମା' କ୍ଷୀର ଚାଲୁ ରଖନ୍ତୁ ।

ମହିଳା ଓ ଶିଶୁ ବିକାଶ ଏବଂ ମିଶନ ଶକ୍ତି ବିଭାଗ, ଓଡ଼ିଶା ସରକାର 